

## The Future Of Battery Technology... Starts Here.



Die LION Smart GmbH mit Sitz in Garching bei München ist ein Teil der internationalen Gruppe LION Smart (Zug, Garching, Hildburghausen und Detroit) und spezialisiert sich auf die Entwicklung und Herstellung von innovativen Batterietechnologien. Das Unternehmen ist besonders bekannt für seine Expertise im Bereich der Lithium-Ionen-Batterien. Unsere hochmodernen Lösungen eignen sich hervorragend für ein breites Spektrum von industriellen Anwendungen mit einem Fokus auf Elektrofahrzeuge und Energiespeicher.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir einen erfahrenen Buchhalter (w/m/d), der eigenverantwortlich die laufende Finanzbuchhaltung übernimmt, Abschlüsse vorbereitet und mit analytischem Blick zur Weiterentwicklung unserer kaufmännischen Prozesse beiträgt.

### **Buchhalter (w/m/d)**

#### **Deine Aufgaben:**

- Abwickeln der laufenden Finanzbuchhaltung
- Buchen von Geschäftsvorgängen in SAP Business One (Kreditoren, Debitoren, Sachkonten)
- Bankbuchhaltung: Buchen von Kontoauszügen, Erstellen von Zahlungsvorschlagslisten und tagesgenaues Überwachen und Bearbeiten der Zahläufe
- Erstellen von Abschlüssen in Abstimmung mit dem Controlling (Monats-, Quartals-, Jahresabschlüsse gemäß HGB, wünschenswert IFRS) sowie Konsolidierung inkl. Betreuung der Abschlussprüfung (z.B. Saldenbestätigungen, Inventurvorbereitung)
- Erstellen und Abstimmen der Umsatzvoranmeldungen
- Organisation von Abläufen im Rechnungswesen und Weiterentwickeln interner Prozesse
- Kooperation in buchhalterischen Fragen mit Steuerberatern, Wirtschaftsprüfern und anderen externen Ansprechpersonen
- Reporting an Head of Finance

#### **Idealerweise bringst du mit:**

- Abgeschlossene Ausbildung zum Steuerfachangestellten (m/w/d), Bilanzbuchhalter (m/w/d) oder ähnliche Ausbildung
- Mehrjährige Erfahrungen im Bereich der Finanzbuchhaltung
- Erfahrung in der Erstellung von Abschlüssen nach HGB, wenn möglich auch IFRS sowie Konsolidierung
- Vertrautheit mit dem IFRS-Regelwerk wünschenswert
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office Programmen
- Kenntnisse in SAP Business One und DATEV
- Idealerweise Erfahrungen in der Lohnbuchhaltung
- Hohes Maß an Hands-on-Mentalität, Teamfähigkeit und Selbstständigkeit
- Fließende Deutschkenntnisse und gute Englischkenntnisse

**Wir bieten:**

- Schlüsselrolle in einem stark wachsenden Zukunftsmarkt
- Hohe Gestaltungsmöglichkeiten und kurze Entscheidungswege
- Attraktives Vergütungspaket mit leistungsbezogenen Komponenten
- Arbeit in einem interdisziplinären, dynamischen Team
- Flexible Arbeitszeitmodelle
- Langfristige Perspektive in einem technologiegetriebenen Unternehmen

**Interesse geweckt?**

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung inklusive Gehaltsvorstellung und frühestmöglichem Eintrittstermin an:

[bewerbung@lionsmart.com](mailto:bewerbung@lionsmart.com)

Kontakt:

Janine Heß

Tel.: +49 (0)89 360 363 262